

Antrag auf die Gewährung von Zuwendungen zur Förderung der Kultur im ländlichen Raum

Info: www.anhalt-bitterfeld.de/de/foerderung-von-kultur-im-laendlichen-raum.html
E-Mail: kulturfoerderung@anhalt-bitterfeld.de



Landkreis Anhalt-Bitterfeld
Fachbereich Schule, Kultur und Sport
Fachdienst Kultur
Am Flugplatz 1
06366 Köthen (Anhalt)

AZ (bitte freilassen)

Antragsteller	
ansässiger Verein	Gebietskörperschaft - Stadt / Gemeinde aus dem Landkreis
Anschrift	
Ansprechpartner(in)	
Telefon	
E-Mail	
Webseite	
Sonstiges	

Bankverbindung	
Kreditinstitut	Kontoinhaber
IBAN	BIC

Angaben zum Förderprojekt
Projektbezeichnung
Durchführungszeitraum/Veranstaltungstermin
Mit der Projektumsetzung wird voraussichtlich vor der Bewilligung begonnen (vorzeitiger Maßnahmehbeginn): ja, ab dem Gem. Pkt. 7. dieser Richtlinie wird die Zustimmung – ohne Erteilung eines gesonderten Bescheides – erteilt, wenn die Antragstellung vollständig sowie frist- und formgerecht ist. nein wenn ja, bitte Begründung:

Durchführungsart(e)
Projektbeschreibung und kulturelles Nutzungskonzept

Bitte Zeichenanzahl beachten!

Finanzierungsplan/Einnahmen:		Betrag in Euro
Eigenmittel (mindestens 10 % der Gesamtausgaben) (davon Eintrittsgelder/Teilnehmerbeiträge/Verkaufserlöse)		
Förderung des LK Anhalt-Bitterfeld (max. 90% der Gesamtausgaben) => (min. 5.000,00 € bis max. 20.000,00 €)		
Mittel vom Land		
Mittel vom Bund		
Spenden/Sponsoren		
Sonstige Gebietskörperschaften/öffentliche Hand (Zuschuss von Heimat-/Sitzgemeinde u.a.)		
Gesamtbetrag		

- Angaben zur beantragten Zuwendung**

Vom Landkreis Anhalt-Bitterfeld wird eine Zuwendung in Höhe von Euro beantragt. Dies entspricht einem Anteil von % an den im Finanzierungsplan ausgewiesenen Gesamtausgaben.

Der Eigenanteil beträgt %.

Begründung Eigenanteil:

(Das Projekt kann ohne eine Förderung durch Eintritts- bzw. Verkaufserlöse nicht im gewünschten Umfang umgesetzt werden.)

.....

.....

Kostenplan/Ausgaben: (ggf. bei Bedarf gesondertes Blatt benutzen)		Betrag in Euro
Personalkosten (höchstens 40 % der Gesamtkosten)		
Weitere Kosten gem. Pkt. 5.2 c) bis j) der RL: ⇒ <i>bitter hier kurz in Stichpunkten aufzählen:</i>		Gesamtsumme:
⇒
⇒
⇒
⇒
⇒
⇒
⇒
Gesamtkosten		

Einzureichende Unterlagen und Hinweise entnehmen Sie bitte Seite 5 des Antrages.

Mit der Unterschrift bestätige ich, dass

- **die Angaben in diesem Antrag vollständig und richtig sind,**
- **mit der Fördermaßnahme noch nicht begonnen wurde,**
- **keine weiteren Anträge für denselben Zweck, außer den im Finanzierungsplan benannten, beantragt wurden,**
- **das Projekt ohne die Fördermittel des LK Anhalt-Bitterfeld nicht realisierbar ist,**
- **Änderungen betreffs der Maßnahme - wie Finanzierung, Kosten, Durchführungszeitraum und Vertretungsberechtigung - dem FD Kultur des Landkreises Anhalt-Bitterfeld unverzüglich mitzuteilen sind,**
- **die bewilligte Zuwendung sowohl zweckentsprechend als auch wirtschaftlich und sparsam verwendet wird und ferner**
- **der Antragsteller**
für das beantragte Projektvorhaben zum Vorsteuerabzug nach § 15 UStG **berechtigt ist** (bei einer Berechtigung hierzu sind im Kosten- und Finanzierungsplan die sich ergebenden Vorteile auszuweisen, d.h. Nettobeträge und Mehrwertsteuer)
für das beantragte Projektvorhaben zum Vorsteuerabzug nach § 15 UstG **nicht berechtigt ist.**
- **(ich / wir) im Falle einer Förderung damit einverstanden bin / sind, dass der Name des Zuwendungsempfängers, die Bezeichnung der Maßnahme und der Förderbetrag vom Landkreis Anhalt-Bitterfeld ggf. veröffentlicht wird.**

Nachfolgend bitte den Antrag von den Personen unterzeichnen lassen, die rechtsverbindliche Unterschriften (Vertretungsberechtigung) leisten dürfen:

Ort, Datum	Name	rechtsverbindliche Unterschrift inkl. ggf. Stempel
------------	------	-------------------------------------------------------

Vertretung / Funktion	Name	rechtsverbindliche Unterschrift
-----------------------	------	---------------------------------

Vertretung / Funktion	Name	rechtsverbindliche Unterschrift
-----------------------	------	---------------------------------

Reichen Sie bitte für jeden Antrag folgende Unterlagen ein:

Für Vereine:

- Satzung und Vereinsregisterauszug bei erstmaliger Antragstellung und bei Änderung dieser und
- aktueller Freistellungsbescheid des Finanzamtes zum Nachweis der Gemeinnützigkeit

Ferner sind einzureichen:

- drei Kostenvoranschläge bei Anschaffungs- bzw. Herstellungskosten ab 410,00 € (Einzelwert), vergleichbare Angebote gemäß Vergabe- und Vertragsordnung für Bauleistungen (VOB/VOL) ab einem auftragswert von 5.000,00 €. (Sollte es nur einen oder wenige Anbieter geben, z. B. bei Instrumenten, reichen selbstverständlich weniger Angebote.),
- Kopien der Fördermittelanträge bzw. Bewilligungen bezüglich der Einwerbung von Drittmitteln und
- Eigentumsnachweis für die betreffenden Grundstücke bei Bauvorhaben.

Sie erhalten nach Eingang eine Eingangsbestätigung, ggf. sind weitere Unterlagen nachzureichen.